



Cahier des charges

1. Création / actualisation

Etabli le 01.02.2019

Parⁱ la responsable RH

Remplace la version du 31.01.2010

2. Identification du poste

Département	Département de l'enseignement et de la formation professionnelle (DEF)		
Service	Enseignement obligatoire et de la pédagogie spécialisée	N° service ⁱ	12
Entité structurelle ⁱ	Office de psychologie scolaire	N° de poste	
Libellé emploi-type	Psychologue en milieu scolaire	N° emploi-type ⁱ	388
Intitulé libre du poste		Chaîne 191	Niveau 11

3. Missions générales du poste

1. Appuyer la mission de formation de l'école en apportant des compétences et connaissances spécifiques au sein de l'établissement.
2. Apporter une aide spécifique aux enfants et adolescents scolarisés qui rencontrent des difficultés affectives, relationnelles, d'apprentissage, de comportement ou d'intégration en vue de favoriser leur développement et leur intégration sociale, scolaire et professionnelle.
3. Collaborer avec les parents, les acteurs de l'école et les autres intervenants impliqués et apporter ses connaissances spécifiques dans le domaine relationnel, des apprentissages, du comportement ou du développement permettant des actions ou des ajustements du contexte scolaire au profit de l'enfant ou du groupe d'enfants en difficulté.
4. Contribuer à enrichir les savoirs et les pratiques de son équipe ou des services et / ou faire connaître le travail des PPLS.
- 5.

4. Catégorie de cadre et conduite hiérarchique

Catégorie de cadreⁱ

Nombre de personnes directement subordonnéesⁱ

5. Suppléance prévue

NON OUI Libellé du/des poste-s

6. Missions et activités

- 6.1. Appuyer la mission de formation de l'école en apportant des compétences et connaissances spécifiques au sein de l'établissement. 30 %

Travailler en équipes interprofessionnelles avec les logopédistes et les psychomotriciens et en équipes pluridisciplinaires avec l'ensemble des intervenants de l'école (enseignants, directeurs, infirmière scolaires, conseillers en orientation, etc.).

Participer à des groupes de réflexion thématique, à des programmes de prévention.

Apporter des informations pertinentes du point de vue du développement affectif, relationnel, des apprentissages, du comportement ou de l'intégration sociale dans les réseaux scolaires.

Sensibiliser et informer les acteurs de l'école, ainsi que les parents aux différents aspects du développement de l'enfant et sur les conditions nécessaires à son évolution harmonieuse.

Effectuer des tâches de conseil et d'expertise auprès des partenaires de l'école.

Solliciter le travail interdisciplinaire au sein de l'établissement, proposer des projets au réseau ou les co-construire.

Faire partie des équipes d'établissement institutionnalisées lorsqu'il y en a.

Participer à la réflexion sur des programmes de prévention et le cas échéant, à leur réalisation.

- 6.2. Apporter une aide spécifique aux enfants et adolescents scolarisés qui rencontrent des difficultés affectives, relationnelles, d'apprentissage, de comportement ou d'intégration en vue de favoriser leur développement et leur intégration sociale, scolaire et professionnelle. 35 %

Effectuer un bilan psychologique; poser un diagnostic psychologique; restituer les résultats et partager avec l'enfant et ses parents ainsi qu'avec les partenaires concernés (acteurs de l'école, autres intervenants), les observations faites lors d'un bilan et proposer, au besoin, un soutien et/ou des examens complémentaires.

Mettre en évidence les ressources et les troubles de l'enfant dans sa dynamique personnelle, familiale, sociale et scolaire, mener les actions nécessaires auprès de l'enfant ou de son entourage pour permettre le rétablissement de son processus évolutif.

Choisir et mettre en oeuvre les modalités d'un soutien en individuel ou en groupe, mono ou pluridisciplinaires.

Mener les entretiens nécessaires avec l'enfant ou l'adolescent, la famille et les autres intervenants tenir à jour le dossier.

Rechercher, en collaboration avec les partenaires, les pistes les plus adéquates pour faire évoluer le cadre dans lequel se trouve l'enfant ou l'adolescent pour qu'il puisse y évoluer positivement et s'y intégrer.

Repérer d'autres problématiques PPLS ou autres lors des consultations et orienter vers les thérapeutes adéquats.

6.3.	Collaborer avec les parents, les acteurs de l'école et les autres intervenants impliqués et apporter ses connaissances spécifiques dans le domaine relationnel, des apprentissages, du comportement ou du développement permettant des actions ou des ajustements du contexte scolaire au profit de l'enfant ou du groupe d'enfants en difficulté.	25 %
------	--	------

Apporter des informations pertinentes du point de vue du développement affectif, relationnel, des apprentissages, du comportement ou de l'intégration sociale dans les réseaux scolaires.

Rechercher avec les partenaires concernés (parents, enseignant-e-s, etc.) les mesures d'aide les plus adéquates (attitudes nouvelles, ajustements didactiques, guidance, prises en charge spécifiques, etc.).

Participer à la mise en place de mesures en collaboration avec les partenaires, en vue de faire évoluer le cadre dans lequel se trouve l'enfant ou l'adolescent pour qu'il puisse y évoluer positivement et s'y intégrer.

Instaurer et animer des groupes de parents.

6.4.	Contribuer à enrichir les savoirs et les pratiques de son équipe ou des services et / ou faire connaître le travail des PPLS.	10 %
------	---	------

Actualiser et développer ses compétences professionnelles (supervision, séminaires, formation permanente)

Au besoin et sur demande assurer le rôle de maître de stage.

Intervenir comme superviseur.

Concevoir et gérer un programme interne à l'OPS dans son domaine de compétence.

Rédiger des articles, animer des conférences et/ou séminaires professionnels.

Apporter son expertise dans travaux interdisciplinaires, interservices ou interrégionaux.

Faire des propositions novatrices liées aux prises en charges et au développement des activités du service.

Suivre l'actualité scientifique dans son domaine et informer l'équipe des éléments importants pour la pratique.

6.5.		%
------	--	---

7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées à la / au titulaire

--

8. Profil attendu**8.1. Formation de base / Titre**

Master en psychologie	<input checked="" type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
-----------------------	---

MAS en psychologie ou spécialisation FSP (enfant adolescent, psychothérapie, psychologie clinique, neuropsychologie).	<input checked="" type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
---	---

8.2. Formation complémentaire / Titre

	<input type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
--	--

	<input type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
--	--

8.3. Expérience professionnelle / Domaine ou activités

	ans
--	-----

	ans
--	-----

8.4. Connaissances et capacités particulières / Domaine ou activités

Bonnes connaissances du milieu scolaire.	<input type="checkbox"/> Exigé <input checked="" type="checkbox"/> Souhaité
--	---

	<input type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
--	--

9. Compétences**Compétences socles ACV (prédéterminées)**

01. Sens des responsabilités et éthique du service public

02. Capacité d'adaptation et flexibilité

06. Ecoute et communication

Compétences transversales spécifiques au poste (à sélectionner, issues du modèle de compétences ACV)

15. Vision globale et sens de la perspective

08. Esprit d'entraide et de collaboration

12. Organisation et gestion de son temps

13. Capacités rédactionnelles

Compétences métier (rédaction libre, selon le référentiel en vigueur dans le service)

Travail en équipe interprofessionnelle, interdisciplinaire et en réseau

Maîtrise de soi, résistance aux tensions et gestion du stress

Capacité d'analyse et de synthèse

Esprit d'ouverture, souplesse et créativité

Compétences managériales (cocher la case si conduite) ⁱ

10. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

11. Signatures

L'autorité d'engagement	Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.
Le Cliquez ici pour entrer une date.	Le
Signature	Signature